



---

Rappresentanze Sindacali Aziendali - Banca MPS – Regione Umbria

## PRESTAZIONE NON IN LINEA CON LE ATTESE

Di seguito riportiamo estratto del D 751 “Regolamento n.1–Organizzazione della Banca MPS” che al punto 3.11.1 recita :

***Direzione Territoriale Mercato (DTM):** presidia la corretta gestione operativa dei rischi e dei controlli e l'adeguatezza e tempestività di intervento sui fenomeni prepatologici nella relazione con la clientela, assicura le relazioni con le figure istituzionali, valorizza l'immagine della Banca.*

*Ai **Settoristi Commerciali** fanno capo le seguenti macro responsabilità : Gestione iniziative commerciali, analisi commerciali (analisi esigenze del territorio), gestione condizioni, presidio rapporto con il cliente (relazione commerciale con il cliente).*

In qualità di OO.SS. presenti sul territorio **noi sappiamo** che dalla scorsa settimana le nostre filiali sono prese d'assalto da clientela preoccupata, disorientata ed impaurita da notizie allarmanti diffuse dai media sull'intero sistema ed in particolare sulla nostra Banca; soltanto coloro che sono “**rimasti chiusi**” nei propri uffici in modalità protetta dall'assalto pubblico possono ritenere che “*la bufera ora è passata, riprendiamo il lavoro.....*”, chi vive la quotidianità della filiale sa che la tempesta è in pieno corso e l'agognata normalità è lontana, purtroppo, e non per colpa propria.

Invitiamo coloro che hanno taciuto nei giorni più difficili di maggior clamore a protrarre il proprio silenzio con pudore senza improvvisarsi “esperti analisti economici” e proponiamo un giudizio “NON IN LINEA CON LE ATTESE” per coloro che non hanno svolto la propria funzione così come prevista dal Documento citato.

In chiusura ribadiamo solidarietà e vicinanza a tutti i colleghi che quotidianamente mettono il loro volto e professionalità a difesa dell'unico patrimonio della Banca (**IL CLIENTE**) e l'invito a percorrere l'unica strada di uscita dalle difficoltà : **il rispetto delle regole**; la normativa in BMPS è trasparente ed accessibile a tutti i lavoratori e non prevede la compilazione di report “intraday” e/o serali, griglie di appuntamenti, classifiche o condivisioni di agende di appuntamento elettroniche strettamente personali; queste sono “fantasiose invenzioni per esercitare pressioni indebite e/o creare lavoro utile a qualcuno, inutile alla causa comune” che non portano lontano e possono soltanto essere materiale di lavoro per le Commissioni a presidio degli accordi siglati con le OO.SS. Scriventi.

Perugia e Terni, 29.1.2016

Le Segreterie RSA